

# Guide till Webinar föreläsning


Sven-Olof Olsson

Helsingborg november 2020


## k

I Din inbjudan till föreläsningen som du fått via e-post eller finner på SeniorNets hemsida eller på FaceBook, finns en länk och du måste klicka på länken för att registrera dig. Följande formulär kommer då att komma upp i din webbläsare.

### Webinar Registration



---

Topic	Föreläsning om e-handel	
Description	Kostnadsfri föreläsning om e-handel med Mickey Missler, lärare på NTI-gymnasiet.	
Time	Nov 25, 2020 02:00 PM in <a href="#">Stockholm</a>	

---

\* Required information

First Name *	<input type="text" value="Sven-Olof"/>	Last Name *	<input type="text" value="Olsson"/>
Email Address *	<input type="text" value="olsson.svenolof@gmail.com"/>	Confirm Email Address *	<input type="text" value="olsson.svenolof@gmail.com"/>
Phone *	<input type="text"/>		

---

Medlemsnummer


By registering, I agree to the [Privacy Statement](#) and [Terms of Service](#).

Fyll i formuläret med för- och efternamn, e-postadress, telefonnummer och medlemsnummer.

Avsluta med att klicka på knappen "Register" längst ner på sidan.

Om du gjort rätt kommer det nu fram en kvittenssida i webbläsaren med rubriken "Webinar Registration Approved" (på svenska "Webinar Registreringen Godkänd"). Du är nu registrerad att delta i föreläsningen och kan stänga webbläsaren.

**Webinar Registration Approved**

Topic	Föreläsning om e-handel
Description	Kostnadsfri föreläsning om e-handel med Mickey Missler, lärare på NTI-gymnasiet.
Time	Nov 25, 2020 02:00 PM in <a href="#">Stockholm</a>  <a href="#">Add to calendar</a> ▼
Webinar ID	847 7244 1449

**To Join the Webinar**

Join from a PC, Mac, iPad, iPhone or Android device:

Please click this URL to join. [https://us02web.zoom.us/j/84772441449?  
tk=9f2Bntju1EtVTFLUkvco0eUCwhBBWgtZxe0722EggmE.DQIAAAATvNTNaRztM2tSN3NJVVfKkNkpYekFiMXRjBhHnAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA&pwd=SFNaK1U3QVNNUmdmN0Q3Y0toTmNjZz09&uuid=WN\\_4aVmK1WxQRKzKLvH6ntkYw](https://us02web.zoom.us/j/84772441449?tk=9f2Bntju1EtVTFLUkvco0eUCwhBBWgtZxe0722EggmE.DQIAAAATvNTNaRztM2tSN3NJVVfKkNkpYekFiMXRjBhHnAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA&pwd=SFNaK1U3QVNNUmdmN0Q3Y0toTmNjZz09&uuid=WN_4aVmK1WxQRKzKLvH6ntkYw)

---

**To Cancel This Registration**

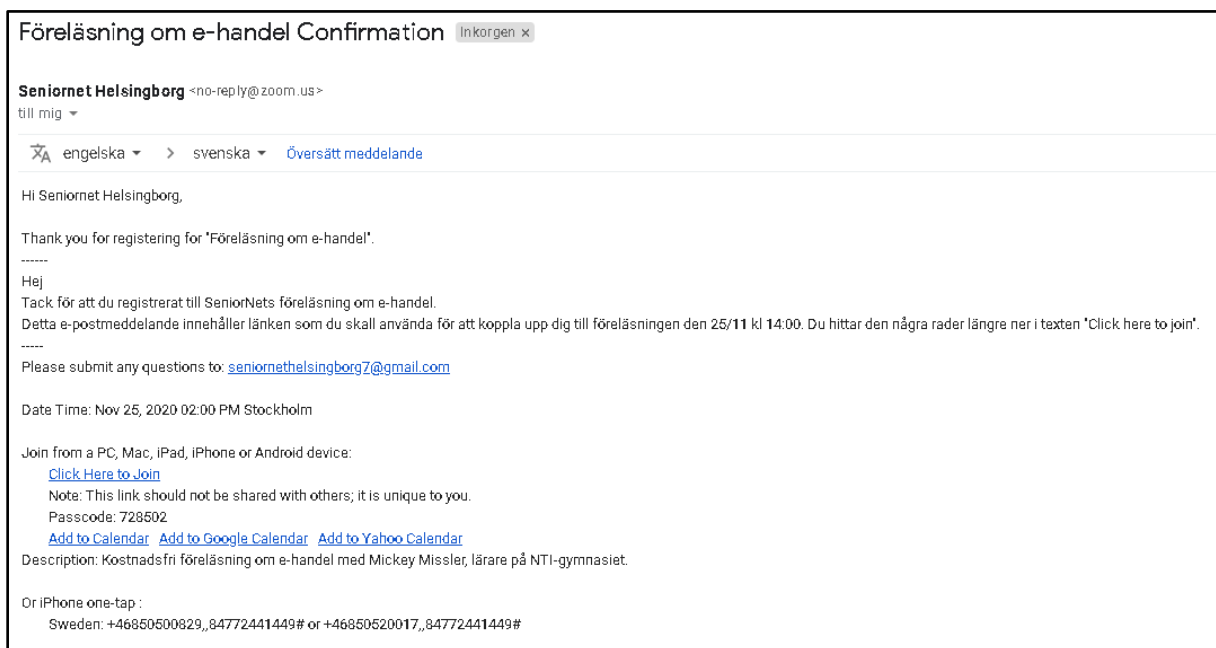
You can [cancel](#) your registration at any time.



## Bekräftelse e-postmeddelande och uppkoppling till Webinar föreläsningen.

Efter och i samband med att du registrerat dig har du fått ett "Bekräftelse" e-postmeddelande likt det i bilden nedan till den e-postadress du angav i registreringen.

E-postmeddelandet innehåller en länk [Click Here to Join](#) som du klickar på för att koppla dig med din Dator, Surfplatta eller Smarta mobiltelefon och delta i föreläsningen.



Det är viktigt att du spara e-postmeddelandet så att du kan hitta det när du skall koppla upp dig till föreläsningen.

För att kunna starta Zoom och delta i föreläsningen med din dator måste du ha Zoom-programmet installerat i din dator. Här följer en länk för dig som inte redan använder Zoom för att ladda ner programmet:

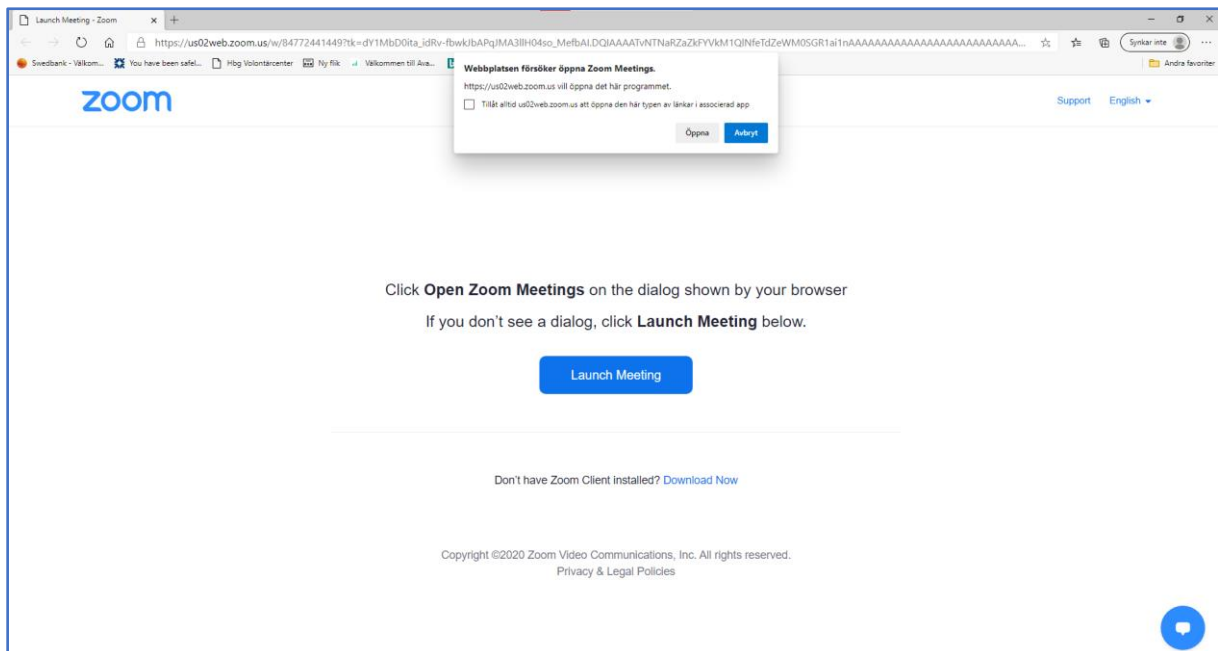
<https://zoom.us/support/download>.

Installera programmet efter nerladdning.

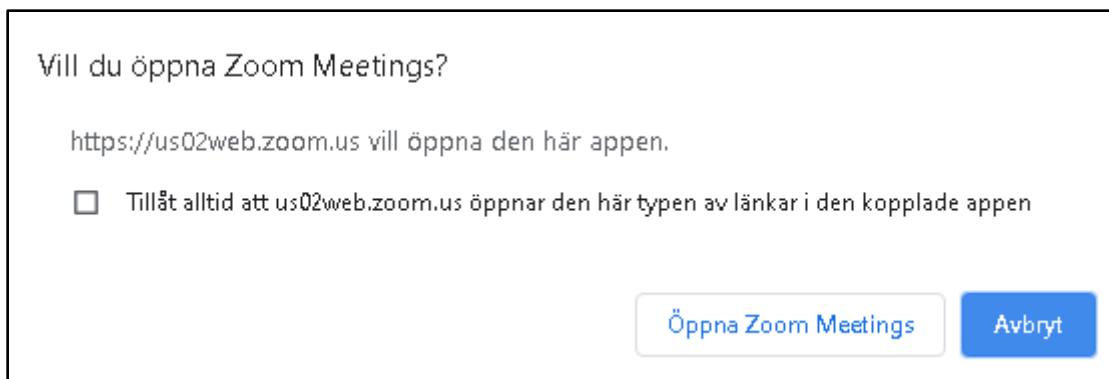
Om du vill delta med en surfplatta eller smart mobiltelefon måste du ha Zoom-appen installerad i din enhet. Har du en iPhone eller Ipad kan du ladda ner appen från Appstore. Har du en Android enhet laddar du ner appen från Playbutiken.

## Uppkoppling och start av Webinar föreläsningen.

När du vill koppla upp dig till föreläsningen klickar du på [Click Here to Join](#) i Bekräftelse e-postmeddelandet (se ovan). Lämpligen kopplar du upp dig i god tid för utsatt tid så du har tid att kontrollera ditt högtalarljud och att du ser bild från föreläsningen.

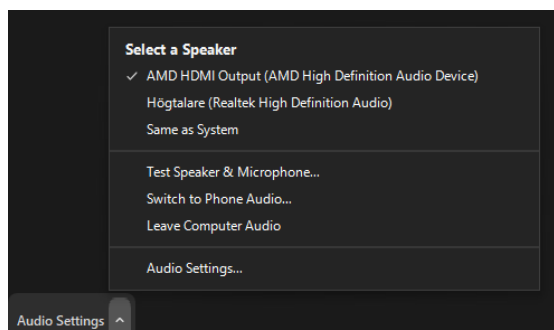


Om du kopplar upp dig från din dator kan du behöva kanske klicka på "Öppna" eller "Öppna Zoom Meetings" för att Zoom skall starta.



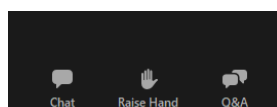
Ett Zoom Webinar möte skiljer sig från ett vanligt Zoom-möte genom att endast föredragshållaren är i bild på skärmen, eventuellt kan ytterligare någon person var i bild en kort stund. Alla andra är åhörare och syns och hörs inte under föredraget.

Det finns också endast några få knappar i Zoom fönstret för dig som åhörare. Längst ner till vänster finns en knapp "Audio Settings". Här kan man testa mikrofon och högtalare genom att klicka "Test Speaker & Microphone...".



Observera att din mikrofon är avstäng och att du inte kan prata eller höras under föreläsningen.

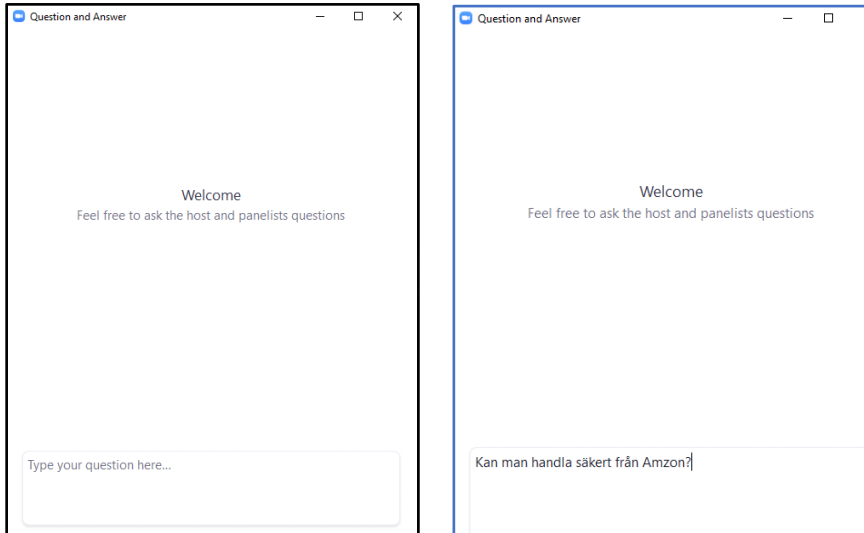
På skärmen finns det 3st knappar "Chat", "Raise Hand" och "Q&A". Av dessa är det "Q&A" (Frågor & Svar) som vi kan använda för att ställa skriftliga frågor till föredragshållaren. "Raise Hand" (Räck upp Handen) används för att begära ordet och kunna ställa muntliga frågor till föredragshållaren efter föredraget. (se nedan). "Chat" används inte vid denna föreläsning.



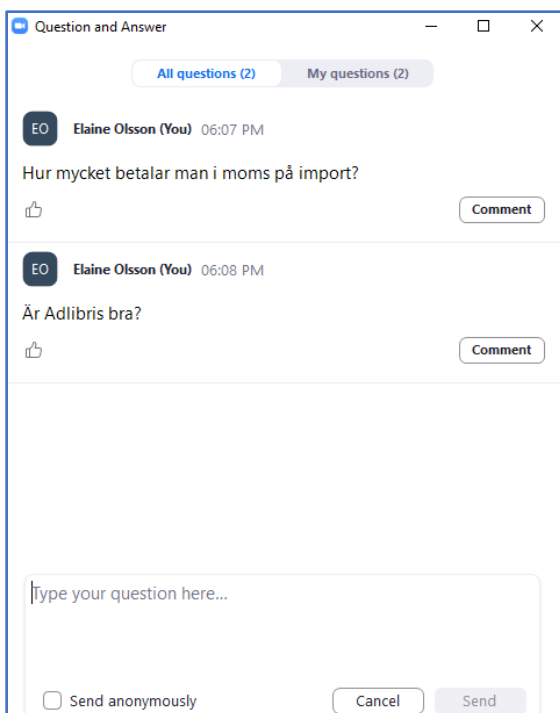
Om du inte ser knapparna och använder en PC måste du flytta muspekaren till neder kanten av Zoom fönstret på bildskärmen så dyker knapparna upp längst ner i fönstret. Om du använder en surfplatta och inte ser knapparna kan du klicka någonstans i Zoom fönstret så dyker knapparna upp i överkanten i fönstret.

## Ställa skriftliga frågor under Webinar föreläsningen.

Om du klickar på "Q&A" (Frågor & Svar) under föredraget poppar nedanstående fönster upp på din skärm. Där kan du skriva in en fråga till föredragshållaren.



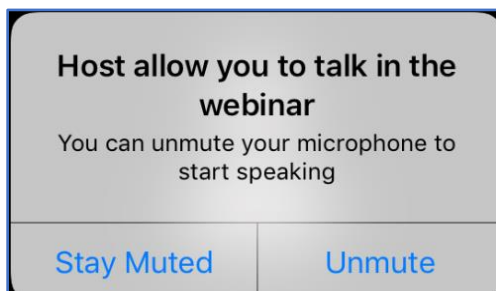
När du har skrivit klart din fråga, klickar du på "Send", du ser nu din fråga och alla andra frågor som ställts tidigare av andra åhörare på skärmen. Du kan välja mellan att visa "All questions (Alla frågor)" eller "My questions (Mina egna frågor)"



Du kan också skriva ytterligare en ny fråga eller göra tummen upp för eller kommentera en annan fråga som någon annan har ställt. När du är klar stänger du fönstret tills du vill ställa nästa fråga. Alla frågor som skickas in under föredraget eller frågestunden efter föredraget kommer att besvaras muntligt av föredragshållaren efter föredraget.

## Ställa muntliga frågor efter Webinar föreläsningen.

Efter föreläsningen kan du ställa muntliga frågor till föredragshållaren. Du måste då klicka på knappen "Raise Hand" (Räck upp handen). Mötes värden och föredragshållaren kan då se vilka som räckt upp handen och kommer då att tillåta er en i taget att slå på er mikrofon. Hos aktuell frågeställare dyker det då upp ett litet fönster på skärmen:



(Värden tillåter dig att tala på webinar)

Nu måste du själv slå på din mikrofon genom att klicka på "Unmute" (Slå på mikrofonen).

Därefter kan du tala och ställa din fråga till föredragshållaren.