

Steg för steg instruktioner för att skapa ett Google-konto:

1. Gå till inloggningssidan för Google-kontot:

Öppna din webbläsare och gå till <https://accounts.google.com/signin>.

2. Klicka på "Skapa konto":

Under inloggningsfälten hittar du en blå knapp som säger "Skapa konto". Klicka på den.

3. Ange ditt namn:

I rutan som dyker upp skriver du in ditt fullständiga namn.

4. Välj "Använd min nuvarande e-postadress i stället" eller skapa en ny Gmail-adress:

- **Använd befintlig e-postadress:**

Klicka på "Använd min nuvarande e-postadress i stället". Ange din befintliga e-postadress och klicka på "Nästa". Du får sedan en kod till din e-postadress som du behöver ange för att verifiera den.

- **Skapa en ny Gmail-adress:**

Ange ett användarnamn i fältet "Användarnamn". Det här blir din Gmail-adress. Klicka på "Nästa".

5. Ange och bekräfta ditt lösenord:

Skapa ett starkt lösenord som är minst 8 tecken långt och innehåller både versaler och gemener, siffror och symboler. Skriv in lösenordet två gånger för att bekräfta det.

6. Ange din födelsedag och kön:

Välj din födelsedag från rullgardinsmenyerna och klicka på "Nästa". Välj sedan ditt kön och klicka på "Nästa".

7. Läs och godkänn Googles användarvillkor och sekretesspolicy:

Klicka på "Jag godkänner" för att acceptera Googles villkor.

8. Ditt Google-konto är nu skapat!

Du kan nu logga in på ditt Google-konto med din e-postadress och lösenord.

Steg för steg instruktioner för att skapa ett Microsoft-konto:

Obs! Om du redan har ett Microsoft-konto som till exempel en Outlook- eller Hotmail-adress behöver du inte göra denna registrering.

Annars kan du följa kommande steg för att skapa ett nytt konto.

1. **Besök Microsofts webbplats:** Öppna din webbläsare (till exempel Microsoft Edge eller Google Chrome) och gå till Microsofts registreringssida : <https://account.microsoft.com/>
2. **Fyll i dina uppgifter:**
 - Ange en **e-postadress** som du vill använda för ditt Microsoft-konto. Om du inte redan har en e-postadress kan du skapa en ny genom att klicka på “Skapa en ny e-postadress”.
 - Välj ett **lösenord**. Se till att det är starkt och innehåller både bokstäver, siffror och specialtecken.
 - Fyll i andra obligatoriska fält som **förnamn**, **efternamn** och **land/region**.

3. **Verifiera din identitet:**

Du kommer att få en **verifieringskod** skickad till den e-postadress du angav.
Ange koden på registreringssidan för att bekräfta din identitet.

4. **Slutför registreringen:**

Efter att du har verifierat din identitet kommer du att kunna logga in på ditt nya Microsoft-konto.